

AGENT DE VOIRIE ET D'ESPACES VERTS H/F

Date de l'offre : 11/09/2017 **Nb de postes :** 1

Code ROME : A1203 - Entretien des espaces verts

Type de contrat : CDD

Date prochain rappel : .

Avancement : EN COURS

Description :

- Tondre les espaces verts .
- Débroussailler et désherber les espaces verts et voies publiques.
- Fleurissement saisonnier
- Dans le cadre d'un budget annuel : conception, choix de végétaux et plantations.
- Arroser les espaces verts selon un plan déterminé.
- Tailler et élaguer les arbres et les haies.
- Démousser la voirie et les espaces publics.
- Assurer la propreté du domaine communal notamment en prélevant les déchets (feuilles, dépôts sauvages, encombrants, sacs, etc...)
- Nettoyer les véhicules et matériels utilisés.
- Détecter les anomalies des équipements et les risques d'accidents.
- Rendre compte à sa hiérarchie des informations collectées sur le terrain.
- Contrôler l'état de propreté des lieux
- Évacuer les déchets

Profil recherché :

Expérience : Expérience similaire sur un même type de poste

Formation :

Détail sur l'entreprise

Secteur d'activité : Collectivité

Lieu : Mauregard (77990)

Déplacements :

Taille de l'entreprise : .

Conditions de travail : CDD temps complet

Nb Heures Mois : 151.67 **Hebdo :** 35

Salaire

Salaire minimum : Annuel : Mensuel : Horaire :

Salaire maximum : Annuel : Mensuel : Horaire :

Observations :

Contact :

Personne à contacter : Espace Emploi de Dammartin-en-Goële
Référence 249
Céline LANSOY
espace.emploi@cc-pmf.fr

Mode de mise en relation :

Modalités :

Mots Clés :